

COMUNICACIÓN PREVIA

INICIO Y EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

1. DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos / Razón Social			CIF / NIF
Dirección:			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Email

2. DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede)			
Nombre y Apellidos / Razón Social			CIF / NIF
Dirección			
Teléfono	Móvil	Fax	Email

3. COMUNICA
<p>PRIMERO. Que se dispone a ejercer la actividad de _____ y que se desarrollará en _____ situado en la localidad de Xove.</p> <p>SEGUNDO. Que, de conformidad con lo previsto en el Título Primero y en el Anexo de la Ley de Medidas Urgentes de Liberalización del Comercio y de Determinados Servicios, se comunica a este Ayuntamiento el inicio del ejercicio de la actividad descrita.</p> <p>TERCERO. Que la fecha de inicio de la actividad es el _____</p>

5. AVISO LEGAL
<p>De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">— Los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.— Los datos obtenidos en esta instancia podrán ser utilizados, salvaguardando su identidad, para la realización de estadísticas internas.— Ud. tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de su identidad, a este Ayuntamiento.

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Con base en lo estipulado el comunicante cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente y acompañan a esta comunicación de los siguientes documentos:

— *Copia del DNI/NIE o Documentación acreditativa de la representación.*

1. Justificación del cumplimiento de la Ordenanza Urbanística del Ayuntamiento de Xove. P.X.O.M aprobado el 12-06-2012 y publicado en el B.O.P del 14-07-2012.
2. Justificación del cumplimiento del Código Técnico de la Edificación (CTE): en seguridad contra incendios (SI), seguridad de utilización/accesibilidad (SU y SUA) y protección contra ruidos (HR).
3. Fotografías del establecimiento (interiores y exteriores).
4. Certificado de solidez de la estructura e instalaciones suscrito por técnico competente.
5. Justificación del Decreto 133/2008, de 12 de junio por el que se regula la evaluación de incidencia ambiental.
6. En el caso de que se ejecuten obras en el local, presupuesto de ejecución material.
7. Una pequeña descripción de la actividad a desarrollar, horario de apertura, medios humanos, servicios urbanísticos de los que dispone (saneamiento, electricidad, abastecimiento de agua, acceso, etc).
8. Justificación de que en el establecimiento no se trabajará con aceites, baterías, ni cualquier otro tipo de elementos que son considerados como residuos peligrosos y que por lo tanto debieran ser gestionados por empresas especializadas.
9. Referencia catastral del local.
10. Memoria descriptiva con indicación expresiva de la situación y referencia catastral; superficie del local, edificio o recinto; descripción de la actividad a desarrollar; descripción de la maquinaria a instalar, detallando la potencia eléctrica y mecánica; etc.
11. Documentación gráfica, que incluye plano de emplazamiento en el que se exprese la situación del local; plano de la fachada del local, incluyendo la del edificio, así como la entrada y la fachada completa y fotografía de la misma; plano del local, plano de estado original y plano de estado definitivo, indicando las superficies de cada estancia y el uso que se va a dar a las mismas; fotografías del local; etc.
12. 12. En el caso de existir aparatos de climatización, o cualquier elemento susceptible de emisión de ruido, se deberá aportar certificado suscrito por técnico competente, (laboratorio homologado), en que el se recojan los niveles de emisión de ruidos y vibraciones, con la justificación del cumplimiento de la normativa acústica.

En Xove, a ____ de _____ de 2015.

El solicitante,

Fdo.:

Sr. ALCALDE – PRESIDENTE CONCELLO DE XOVE